

Utkast:

Utbildningsplan till djursjukvårdarutbildning

Diskussionsunderlag till möte den 8 juni 2009



Djursjukvårdarutbildning

1 Ansvarig utbildningssamordnare

Ansvarig utbildningssamordnare är juridiskt och ekonomiskt ansvarig för utbildningen. I utbildningsplanen anges ansvarig utbildningssamordnare och eventuella underleverantörer med namn och organisationsnummer.

Kristianstad kommun Önnestadsgymnasiet

Organisationsnummer: 212000-0951

Svalöfs Gymnasium medverkar i utbildningen.

2 Utbildningens övergripande mål

Utbildningens övergripande mål beskriver kortfattat och konkret dels vilka huvudsakliga kunskaper som den studerande skall tillgodogöra sig för att få examen, dels vilka yrkesroller den studerande ska kunna verka i efter avslutad utbildning.

Efter genomgången djursjukvårdarutbildning skall studenterna kunna:

- Ha en fördjupad och specialiserad kunskap inom djursjukvård, både när det gäller teori och färdigheter dock i två olika inriktningar (stordjur eller smådjur). Dessutom ha en bred administrativ kompetens, för att vara den mångsysslare vilket krävs inom arbetet på en klinik där teamwork och ansvar delas mellan veterinär och djursjukvårdare.
- I samverkan med ansvarig veterinär ska studenten kunna planera, genomföra och utveckla servicegrad och kvalitetssäkra vården.
 - Ha förmåga att analysera de aktuella verksamheterna och i samverkan med ansvarig veterinär, fatta beslut där frågor om kvalitetssäkring av vård, lokal-, regional-, och nationell marknad, arbetsmiljöaspekter(ergonomi, kemikaliehantering, strålskydd, människa-djur), intern-/extern kommunikation och medicinteknisk utveckling skall kunna vägas samman.
 - Kunna organisera och ansvara för verksamhetens löpande administration, affärsdokumentation inom försäljning och inköp, samt annan uppföljning inom verksamhetens medicinska område.
 - Kunna ansvara för kommunikationsrutier vid återkoppling, uppföljning samt bokningspåminnelser. Utifrån detta utarbeta åtgärder och förbättring vilket leder till högre servicegrad samt kvalitetssäkring av verksamheten.

Utvecklat sin sociala kompetens, ha kunskap och förståelse för gruppdynamik, ledarskap, intern och extern kommunikation vilket krävs för att till viss del leda verksamheten och ansvara för dess specifika områden.

- Kunna agera i enlighet med de lagar och förordningar vilka gäller för djursjukvård. (Djurskyddslag)

Efter Djursjukvårdarexamen sak studenterna kunna arbeta som :

- djursjukvårdare där man skall kunna ansvara för, organisera, utveckla samt kvalitetssäkra verksamheten i samverkan med ansvarig veterinär.
- Anställd inom djurförsäkringsbranschen .
- Anställd inom foderbranschen.
- Anställd inom veterinärmedicinska grossistföretag.
- Anställd inom päls-, klo-, tandvård - smådjur.
- Stallchef inom hästnäringen – stordjur

Dessutom skall studentens kompetens inom den veterinärmedicinska tekniska utrustningen kunna bana väg inom andra närliggande arbetsområden.

3 Kurser

Utbildningsplanen beskriver endast översiktligt utbildningens kurser med namn, omfattning och huvudsakligt innehåll. Utbildningens ledningsgrupp är ansvarig för innehållet i och fastställandet av detaljerade kursplaner och beslutar också om ändringar i dem. Kursplanerna ska före kursstart finnas tillgängliga för de studerande. För mer information, se faktablad "Utbildningsplan och kursplaner" på www.yh.se

Kurser i Block

Anatomi Stordjur/häst Block 1H

Anatomi A stordjur/häst

Hästens skelett
Kunskaper i skelettets och tändernas uppbyggnad samt de vanligaste latinska termer, vilka används dagligdags i yrkesrollen inom veterinärmedicin.
Leder
Kunskaper i ledernas funktion och uppbyggnad samt de latinska termer vilka används dagligdags i yrkesrollen inom veterinärmedicin.
Senor
Kunskaper i senornas funktion och uppbyggnad samt de latinska termer vilka används dagligdags i yrkesrollen inom veterinärmedicin.
Muskulatur
Kunskaper i muskulaturens funktion och uppbyggnad samt de latinska termer vilka används dagligdags i yrkesrollen inom veterinärmedicin.
Hovar
Kunskaper i hovens funktion och uppbyggnad samt de latinska termer vilka används dagligdags i yrkesrollen inom veterinärmedicin.

Anatomi B stordjur/häst

Blod/Blodomlopp
Kunskaper i blodets funktion och uppbyggnad samt de latinska termer vilka används dagligdags i yrkesrollen inom veterinärmedicin. Samt stora-, och lilla blodomloppet.
Andningsvägar
Kunskaper i andningsvägarnas funktion och uppbyggnad samt de latinska termer vilka används dagligdags i yrkesrollen inom veterinärmedicin.
Mag-/tarmkanal
Kunskaper i mag-/tarmkanalens funktion och uppbyggnad samt de latinska termer vilka används dagligdags i yrkesrollen inom veterinärmedicin
Fortplantning
Kunskaper i reproduktionsorganens funktion och uppbyggnad samt de latinska termer vilka används dagligdags i yrkesrollen inom veterinärmedicin, tappning av hingst, samt de olika artificiella inseminationsteknikerna.
Beteendevetenskap

Grundläggande kunskaper i hästens/stordjurs beteende i flock, som enskild individ, samt i samverkan med människan både i arbete och på marken.
Metabolism/näringslära
Grundläggande kunskaper inom näringslära och metabolism.

Kursmål för Block 1H Anatomi stordjur/häst

Studenten skall ha erforderliga kunskaper inom hästens anatomi samt dess funktion. Kunskap om anatomin är en förutsättning för förståelse inom sjukdomsläran samt metabolismen. Studenten skall även ha grundläggande kunskaper inom beteendevetenskap och näringslära/metabolism hos häst.

Kriterier för betyg G

Studenten skall ha grundläggande kunskaper inom hästens anatomi samt dess funktion, beteendevetenskap för häst och näringslära/metabolism.

Kriterier för VG

Studenten skall ha grundläggande kunskaper inom hästens anatomi samt dess funktion, beteendevetenskap för häst samt näringslära/metabolism. Studenten skall kunna redogöra mer djupgående inom två eller flera av grupperna inom ämnesområdet samt uppfylla kraven för betyg G inom samtliga ämnesområden gällande Block 1H.

Block 2H Sjukdomslära stordjur/häst

Sjukdomslära A stordjur/häst

Sjukdomar/skador i andningsvägar
Grundläggande kunskaper inom sjukdomar/skador, symptom, diagnos och åtgärd.
Sjukdomar/skador i munhåla/svalg
Grundläggande kunskaper inom sjukdomar/skador, symptom, diagnos och åtgärd.
Sjukdomar/skador i leder och senor
Grundläggande kunskaper inom sjukdomar/skador, symptom, diagnos och åtgärd.
Sjukdomar/skador i muskulatur
Grundläggande kunskaper inom sjukdomar/skador, symptom, diagnos och åtgärd.
Sjukdomar/skador i skelett
Grundläggande kunskaper inom sjukdomar/skador, symptom, diagnos och åtgärd.
Sjukdomar/skador i huden
Grundläggande kunskaper inom sjukdomar/skador, symptom, diagnos och åtgärd.

Sjukdomar/skador i Hovar
Grundläggande kunskaper inom sjukdomar/skador, symptom, diagnos och åtgärd.

Sjukdomslära B stordjur/häst

Grundläggande kunskaper inom sjukdomar/skador, symptom, Sjukdomar/skador i reproduktionsorgan
diagnos och åtgärd.
Sjukdomar/skador/parasiter i mag-/tarmkanal
Grundläggande kunskaper inom sjukdomar/skador, symptom, diagnos och åtgärd.
Virus/bakterier/smittskydd samkörning
Kunskaper inom sjukdomar/skador, symptom, diagnos och åtgärd samt grundläggande kunskap om virus-/bakteriers livscykel, uppbyggnad samt smittskydd.

Sårvård/läkningsprocess delvis samkörning
Kunskap om läkningsprocessen av sår samt åtgärd. Teoretisk och praktisk kunskap inom bandagering: Stöd-, tryck-, vått-, torrt-, förstärkt-, gips-, zinkaband-, Robert Jones-, glasfibergips-, fissur-, fraktur-, stödskenor-, hov-, avsnörning-, samt bandage på övriga kroppen.

Kursmål för block 2H Sjukdomslära

Studenten skall ha kunskap både teoretiskt och praktiskt i symptom samt åtgärd inom de genomgångna sjukdomstillstånden hos stordjur/häst.

Betygskriterier för block 2H

Kriterier för betyg G

Studenten skall ha grundläggande kunskaper inom de genomgångna sjukdoms/skadetillstånd hos häst/stordjur pratiskt och teoretiskt, symptom och åtgärd.

Kriterier för betyg VG

Studenten skall ha grundläggande kunskaper inom de genomgångna sjukdoms-/skadetillstånd hos häst/stordjur. Studenten skall kunna redogöra mer djupgående inom två eller flera av grupperna inom ämnesområdet samt uppfylla kraven för betyg G inom samtliga ämnesområden gällande block 2H.

Block 3H Tekniska hjälpmedel/administration service

Teknik A

Bilddiagnostik/strålskydd samkörning
Kunskaper inom röntgenkamerans, ultraljuds-, fiberoptikens samt EKG-maskinernas uppbyggnad, funktion samt användningsområde.
Klinisk kemi/labratorieteknik samkörning
praktisk och teoretisk kunskap av provtagning, labratorieförfarande av de vanligaste provtagningarna, remissförfarande samt bakterieodlingar.
Operationsassistans samkörning
Teoretiska samt praktiska kunskaper i hur man dukar upp ett sterilt instrument, steriltvättar specifikt område, steriltvätt av sig själv, samt ha kunskap om de olika instrument vilka används vid operationer både benämning och användningsområde.

Teknik B

Truck/traversutbildning enbart stordjur
Genomgå erforderlig utbildning för truckkort samt utbildning för tillstånd för travers 1000-1500kg. (Eventuellt traktorförare utbildning enbart stordjur)

Administration/service

Journalföring samkörning
Kunskaper i de olika begrepp och kunna föra in data på rätt ställe i journal. Få kunskaper inom vad sekretess innebär.
Försäljning samkörning
Kunskaper inom olika betalningssätt. Även kunskaper hur man hanterar kunder med betalningsanmärkningar.
Kommunikation/marknadsföring samkörning
Grundläggande kunskaper inom intern och extern kommunikation, kundservice/servicegrad, gruppdynamik, ledarskap samt marknadsföring. Grundläggande kunskaper inom djurförsäkringar.
Läkemedelsberäkning samkörning
Kunskaper hur man beräknar ordinerad dosering av läkemedel, samt se rimligheten i ordinationen.

Kursmål för block 3H teknik A och B samt administration/service

Studenten skall ha erfoderliga kunskaper och färdigheter för att i arbetslivet kunna

- Vara godkänd som truckförare, köra och hantera truck och dess utrustning på ett säkert och ändamålsenligt sätt.
- Vara väl insatt i strålskyddsbestämmelser gällande sjukvårdsutrustning. Eleven skall kunna hantera en röntgenkamera på ett säkert sätt samt ha förståelse och kunskap för riktningssangivelser för att kunna placera djuret rätt för undersökningen. Eleven skall kunna vara behjälplig vid röntgenundersökningar, framkallning av analogabilder samt ha förståelse för digitalframkallning/hantering.
- förstå remisshantering gällande laboratorieprover samt kunna utföra de enklare testerna inom laborieteknik.
- Vara behjälplig med uppdukning av sterila instrument, steriltvätt av både sig själv och av specifikt operationsområde, samt kunna instrumentens namn och användningsområde.
- Föra in uppgifter i journal samt kunna hämta information ur en journal. Ha kunskap om uppgiftsutlämnande – sekretess.
- Kunskap om kundbemötande och service samt kunna hantera de olika betalningsmetoderna.
- Ha kunskap och förståelse för intern och extern kommunikation, gruppdynamik och ledarskap.
- Kunna beräkna rätt läkemedelsdosering utifrån ordination.

Betygskriterier för block 3H

Betygskriterier för betyg G

Studenten skall vara godkänd som truckförare och traversförare. Studenten skall även ha grundläggande kunskaper inom journalföring, sekretess, försäljning, kommunikation, service samt läkemedelsberäkning.

Betygskriterier för betyg VG

Studenten skall vara godkänd som truckförare och traversförare. Studenten skall även ha fördjupade kunskaper inom minst två av genomgångna kurser nedan, journalföring, sekretess, försäljning, kommunikation, service samt läkemedelsberäkning. Studenten skall vara godkänd i samtliga delmoment.

C 15 Jordbruksverket

C-15 kompetens **samkörning**

Sammanfattning: Extern kurs vilken anordnas av Svenska Jordbruksverket. Godkänd elev får administrera läkemedel till djur efter ordination/delegering av veterinär. (Veterinär skall finnas i angränsande utrymme) Student skall även praktiskt kunna ilägga permanentkanyl, samt ha kunskaper inom premedicinering inför operativa ingrepp eller annan undersökning, vilken kräver sedering. Studenten skall ha kunskap i narkosapparatusens uppbyggnad och funktion samt narkosförehavanden både i gasform samt intravenös. **Elev som inte uppnått krav för att få ut examensbevis har inte rätt till att gå C-15 utbildning.**

Mål för C15

Studenten skall bli godkänd, så att studenten kan agera fullt ut i sin yrkesroll som djursjukvårdare. C15 kompetens är en förutsättning för eleven för att av veterinär kunna delegeras läkemedelsadministrationsansvar till djur.

Endast IG eller G finns som alternativ. De som inte blir godkända får själva kontakta jordbruksverket för omprov. Kostnaden för eventuellt omprov samt föreläsning åläggs eleven.

Praktiskt skall studenten kunna ilägga permanentkanyl och administrera läkemedel på ett ändamålsenligt och säkert sätt.

LIA

Fem veckors LIA är förlagda under hösttermin och fem veckors LIA under vårtermin, det samma antal veckor i årskurs 1 som 2 samt samma upplägg över tid. Beroende på var i utbildningen studerandegruppen befinner sig kunskapsmässigt, läggs relevanta LIA-uppgifter på respektive LIA period.

Kurser i Block: 1S Anatomi smådjur

Anatomi A smådjur

Skelettet
Kunskaper i skelettets och tändernas uppbyggnad samt de vanligaste latinska termer, vilka används dagligdags i yrkesrollen inom veterinärmedicin.
Leder
Kunskaper i ledernas funktion och uppbyggnad samt de latinska termer vilka används dagligdags i yrkesrollen inom veterinärmedicin.
Senor
Kunskaper i senornas funktion och uppbyggnad samt de latinska termer vilka används dagligdags i yrkesrollen inom veterinärmedicin.
Muskulatur
Kunskaper i muskulaturens funktion och uppbyggnad samt de latinska termer vilka används dagligdags i yrkesrollen inom veterinärmedicin.
Klor
Kunskaper i klornas funktion och uppbyggnad samt de latinska termer vilka används dagligdags i yrkesrollen inom veterinärmedicin.
Beteendevetenskap
Grundläggande kunskaper i sällskapsdjurens naturliga beteende och i relation med människan.

Anatomi B smådjur

Blod/Blodomlopp
Kunskaper i blodets funktion och uppbyggnad samt de latinska termer vilka används dagligdags i yrkesrollen inom veterinärmedicin. Samt stora-, och lilla blodomloppet.
Andningsvägar
Kunskaper i andningsvägarnas funktion och uppbyggnad samt de latinska termer vilka används dagligdags i yrkesrollen inom veterinärmedicin.
Mag-/tarmkanal
Kunskaper i mag-/tarmkanalens funktion och uppbyggnad samt de latinska termer vilka används dagligdags i yrkesrollen inom veterinärmedicin
Fortplantning
Kunskaper i reproduktionsorganens funktion och uppbyggnad samt de latinska termer vilka används dagligdags i yrkesrollen inom veterinärmedicin. Artificiell insemination?

Mål för block 1S Anatomi smådjur

Eleven ska ha kunskap om och förstå genomgångna smådjurs anatomi, dess funktion samt beteendevetenskap för genomgångna sällskapsdjur.

Kriterier för betyg G

Studenten skall ha grundläggande kunskaper inom genomgångna djurslags anatomi, dess funktion samt beteendevetenskap inom genomgångna djurslag.

Kriterier för VG

Studenten skall ha grundläggande kunskaper inom genomgångna djurslags anatomi, dess funktion samt beteendevetenskap. Studenten skall kunna redogöra mer djupgående inom två eller flera av grupperna inom ämnesområdet samt uppfylla kraven för betyg G inom samtliga ämnesområden gällande Block 1H.

Block 2S sjukdomslära

Sjukdomslära A smådjur

Virus/bakterier/smittskydd samkörning
Kunskaper inom sjukdomar/skador, symptom, diagnos och åtgärd samt grundläggande kunskap om virus-/bakteriers livscykel, uppbyggnad samt smittskydd.
Metabolism/näringslära
Sammanfattning: Grundläggande kunskaper inom näringslära och metabolism.
Sårvård/läkningsprocess delvis samkörning
Kunskap om läkningsprocessen av sår samt åtgärd. Teoretisk och praktisk kunskap inom bandagering: Stöd-, tryck-, vått-, torrt-, förstärkt-, gips-, zinkaband-, Robert Jones-, glasfibergips-, fissur-, fraktur-, stödskenor-, hov-, avsnörning-, samt bandage på övriga kroppen.

Sjukdomslära B smådjur

Sjukdomar/skador i andningsvägar
Grundläggande kunskaper inom sjukdomar/skador, symptom, diagnos och åtgärd.
Sjukdomar/skador i munhåla/svalg
Grundläggande kunskaper inom sjukdomar/skador, symptom, diagnos och åtgärd.
Sjukdomar/skador i reproduktionsorgan
Grundläggande kunskaper inom sjukdomar/skador, symptom, diagnos och åtgärd.
Sjukdomar/skador/parasiter i mag-/tarmkanal
Grundläggande kunskaper inom sjukdomar/skador, symptom, diagnos och åtgärd.

Sjukdomslära C smådjur

Sjukdomar/skador i leder och senor
Grundläggande kunskaper inom sjukdomar/skador, symptom, diagnos och åtgärd.
Sjukdomar/skador i muskulatur
Grundläggande kunskaper inom sjukdomar/skador, symptom, diagnos och åtgärd.
Sjukdomar/skador i skelett
Grundläggande kunskaper inom sjukdomar/skador, symptom, diagnos och åtgärd.
Sjukdomar/skador i huden
Grundläggande kunskaper inom sjukdomar/skador, symptom, diagnos och åtgärd.
Sjukdomar/skador i klor
Grundläggande kunskaper inom sjukdomar/skador, symptom, diagnos och åtgärd.

Kursmål för block 2S Sjukdomslära

Studenten skall ha kunskap både teoretiskt och praktiskt i symptom samt åtgärd inom de sjukdomstillstånden, hos de på kurserna genomgångna smådjuren.

Betygskriterier för block 2S

Kriterier för betyg G

Studenten skall ha grundläggande kunskaper inom de sjukdoms/skadetillstånd hos genomgångna smådjur praktiskt och teoretiskt, symptom och åtgärd.

Kriterier för betyg VG

Studenten skall ha grundläggande kunskaper inom de sjukdoms-/skadetillstånd hos genomgångna smådjur. Studenten skall kunna redogöra mer djupgående inom två eller flera av grupperna inom ämnesområdet samt uppfylla kraven för betyg G inom samtliga ämnesområden gällande block 2S.

Block 3S Tekniska hjälpmedel/administration

Teknik smådjur

Bilddiagnostik/strålskydd samkörning
Kunskaper inom röntgenkamerans, ultraljuds-, fiberoptikens samt EKG-apparaternas uppbyggnad, funktion samt användningsområde.
Klinisk kemi/labratorieteknik samkörning
Praktisk och teoretisk kunskap av provtagning, labratorieförfarande av de vanligaste provtagningarna, remissförfarande samt bakterieodlingar.
Teknik smådjur forts.

Operationsassitans samkörning

Teoretiska samt praktiska kunskaper i hur man dukar upp ett sterilt instrument, steriltvättar specifikt område, steriltvätt av sig själv, sätta på operationshandskar på ett ändamålsenligt och säkert sätt samt ha kunskap om de olika instrument vilka används vid operationer både benämning och användningsområde.
--

Administration/service smådjur

Journalföring samkörning
--

Kunskaper i de olika begrepp och kunna föra in data på rätt ställe i journal.

Försäljning samkörning

Kunskaper inom fakturering, kortbetalning samt kontantbetalning. Även kunskaper hur man hanterar kunder med betalningsanmärkningar.

Kommunikation/marknadsföring samkörning

Grundläggande kunskaper inom intern och extern kommunikation, kundservice/servicegrad, gruppdynamik, ledarskap samt marknadsföring. Grundläggande kunskaper inom djurförsäkringar.
--

Läkemedelsberäkning samkörning
--

Kunskaper hur man beräknar ordinerad dosering av läkemedel.

Fördjupad näringslära – specialfoder smådjur

Specialfoder enbart smådjur

Studenten skall ha fördjupad kunskap inom näringslära och specialfoder
--

Kursmål för block 3S teknik, administration/service samt näringslära – special foder smådjur

Studenten skall ha erfoderliga kunskaper och färdigheter för att i arbetslivet kunna

- Agera rådgivare gentemot djurägare i foderrelaterade problem.
- Vara väl insatt i strålskyddsbestämmelser gällande sjukvårdsutrustning. Eleven skall kunna hantera en röntgenkamera på ett säkert sätt samt ha förståelse och kunskap för riktningssangivelser för att kunna placera djuret rätt för undersökningen. Eleven skall kunna vara behjälplig vid röntgenundersökningar, framkallning av analogabilder samt ha förståelse för digitalframkallning/hantering.
- förstå remisshantering gällande laboratorieprover samt kunna utföra de enklare testerna inom laborieteknik.
- Vara behjälplig med uppdukning av sterila instrument, steriltvätt av både sig själv och av specifikt operationsområde, samt kunna instrumentens namn och användningsområde.
- Föra in uppgifter i journal samt kunna hämta information ur en journal. Ha kunskap om uppgiftsutlämnande – sekretess.

- Kunskap om kundbemötande och service samt kunna hantera de olika betalningsmetoderna.
- Ha kunskap och förståelse för intern och extern kommunikation, gruppdynamik och ledarskap.
- Kunna beräkna rätt läkemedelsdosering utifrån ordination.

Betygskriterier för block 3S

Betygskriterier för betyg G

Studenten skall vara kunnig inom specialfoderområdet. Studenten skall även ha grundläggande kunskaper inom journalföring, sekretess, försäljning, kommunikation, service samt läkemedelsberäkning.

Betygskriterier för betyg VG

Studenten skall ha fördjupade kunskaper inom specialfoderområdet. Studenten skall även ha fördjupade kunskaper inom minst en av genomgångna kurser nedan, journalföring, sekretess, försäljning, kommunikation, service samt läkemedelsberäkning. Studenten skall vara godkänd i samtliga kurser i block 3S.

C15 Jordbruksverket

C-15 kompetens **samkörning**

Sammanfattning: Extern kurs vilken anordnas av Svenska Jordbruksverket. Godkänd elev får administrera läkemedel till djur efter ordination/delegering av veterinär. (Veterinär skall finnas i angränsande utrymme) Student skall även praktiskt kunna ilägga permanentkanyl, samt ha kunskaper inom premedicinering inför operativa ingrepp eller annan undersökning, vilken kräver sedering. Studenten skall ha kunskap i narkosapparaters uppbyggnad och funktion samt narkosförehavanden både i gasform samt intravenös. **Studerande som inte uppnått krav för att få ut examensbevis har inte rätt till att gå C-15 utbildning, för att få ut examensbevis skall eleven vara godkänd på C-15prov.**

Mål för C15

Studenten skall bli godkänd, så att studenten kan agera fullt ut i sin yrkesroll som djursjukvårdare. C15 kompetens är en förutsättning för studerande att av veterinär kunna delegeras läkemedelsadministration till djur.

Endast IG eller G finns som alternativ. De som inte blir godkända får själv kontakta jordbruksverket för omprov. Kostnaden för eventuellt omprov samt föreläsning åläggs eleven.

Praktiskt skall studenten kunna ilägga permanentkanyl och administrera läkemedel på ett ändamålsenligt och säkert sätt.

LIA

Fem veckors LIA är förlagda under hösttermin och fem veckors LIA under vårtermin, det samma antal veckor i årskurs 1 som 2 samt samma upplägg över tid. Beroende på var i utbildningen studerandegruppen befinner sig kunskapsmässigt, läggs relevanta LIA-uppgifter på respektive LIA period.

4 Behörighet

För att komma in på en YH-utbildning krävs en grundläggande behörighet. Grundläggande behörighet har den som slutfört en svensk gymnasieutbildning med lägst betyget godkänd på 90% av kurserna. Den grundläggande behörigheten kan också bestå av att man genom svensk eller utländsk utbildning, praktisk erfarenhet eller på grund av någon annan omständighet har förutsättningar att tillgodogöra sig yrkesutbildning. För mer information, se Förordning(2001:1131) om yrkesutbildning

Inom YH gäller också fortfarande den så kallade 25:4-regeln. Det vill säga att du är behörig om du fyller 25 år senast under det kalenderår då utbildningen börjar, har arbetat sammanlagt minst fyra år före det kalenderhalvår då utbildningen börjar eller på något annat sätt har förvärvat motsvarande erfarenhet och har kunskaper i svenska och engelska som motsvarar ett fullföljt nationellt program i gymnasieskolan.

Ingen särskild behörighet krävs för denna utbildning.

5 Urval

Om det är fler behöriga sökande än det finns platser på utbildningen får ett urval göras. Urvalet ska genomföras i enlighet med beskrivningen i utbildningsplanen och dokumenteras av utbildningsanordnaren. Urvalet får göras genom: betyg, särskilt prov, tidigare utbildning och yrkeserfarenhet. Utbildningens ledningsgrupp fattar och protokollför beslut om antagning av studerande. För mer information, se vår syn på "Behörighet, urval och antagning" på www.yh.se

5.1 Urvalsgrunder

Ansökningarna ankomstregistreras av utbildningsanordnaren som också gör en bedömning av de sökandes behörighet. Inför det ledningsgruppsmöte där antagning sker, sammanställs de sökandes meriter. Detta möte föreläggs tidsmässigt så nära sista ansökningsdag som möjligt. Om det finns lediga platser efter ansökningstidens utgång antas behöriga sökande i den ordning deras ansökan inkommer till utbildningsanordnaren. Urvalet omfattar även uppdelningen av de båda studerandegrupperna, stordjur samt smådjur. Vardera gruppering omfattar 20 platser.

5.2 Urvalsprocessen

Om det finns fler sökande som uppfyller behörighetskraven än antalet platser sker urval på urvalsgrunderna.

- Yrkeserfarenhet, där sökande premieras efter hur många månaders relevant yrkeserfarenhet de har inom djursjukvård/djurvård eller likvärdig erfarenhet inom humanvården. Annan utbildning eller yrkeserfarenhet upp till fem år, kan premieras utifrån vilken del av djursjukvård men vill inrikta sig inom. (stordjur/smådjur)

Efter denna första sker nästa urval genom

- Särskilt prov, genom strukturerad intervju där i första hand lämplighet utifrån djursjukvårdens särskilda behov och den framtida yrkesrollen utgör urvalsgrund.

5.3 Dokumentation av antagningsprocessen

Antagningen görs slutligen av utbildningens ledningsgrupp. I protokollet från ledningsgruppens möte framgår vilka studenter som antagits till utbildningen. Ansökningshandlingarna i original arkiveras i Svalöfs gymnasium eller Önnestads Yrkehögskolas arkiv åtminstone fram till dess att sista studerandegruppen tagit examen.

6 Undervisningsformer

Yrkesutbildning är en eftergymnasial utbildningsform som ska ha hög kvalitet och yrkesrelevans och bland annat präglas av såväl teoretiskt djup som stark arbetslivsanknytning. Den ska ge sådana fördjupade teoretiska och praktiska kunskaper som krävs för att kunna utföra kvalificerade arbetsuppgifter. Utbildningsplanen beskriver kortfattat undervisningens upplägg och hur anordnaren arbetar för att säkerställa stark arbetslivsanknytning och ge studenterna goda förutsättningar för lärande. Om distans studier förekommer beskrivs den pedagogiska metoden för denna särskilt.

6.1 Undervisningens upplägg

Undervisningen är målinriktad mot de olika kursernas mål vilka är klart definierade i de olika kursplanerna. Inför varje kursstart delas dessa ut till de studerande och diskuteras tillsammans med ansvarig lärare vilket upplägg som man skall använda sig av i kursen. Det finns en ansvarig lärare för varje kurs som planerar, genomför och betygsätter de studerande i kursen.

För att utbildningen inte skall fokusera för mycket på de enskilda kurs/delmålen och för att nå de kompetenser som beskrivs i de övergripande målen på utbildningen så ska de olika ansvariga lärarna samverka i en helhet som

tillsammans med LIA-handledarna skall leda till att ge de studerande en färdighet och mognad inför sin kommande yrkesverksamhet.

Utifrån de olika kursmålen skiftande karaktär kommer undervisningsmetoderna att variera mellan praktiska inslag, föreläsningar, självstudier, uppgifter såväl enskilt som i grupp, projektarbete mm. Under vissa delar av olika kurser skall studenten ”kunna utföra” praktiska övningar på ett ändamålsenligt sätt för att nå kursmålen. Under utbildningens gång ökar inslagen med inläring genom problembaserade övningar med uppgifter och projektarbete.

Den studerande får ta ett stort ansvar för sin egen utbildning och detta ansvar ökas successivt under utbildningstiden. Den studerande ska sätta upp personliga utbildningsmål utifrån styrdokument som utbildningsplan och kursplaner. Genom individuella samtal med de studerande skall de personliga utbildningsmålen uppmuntras och följas upp av utbildningsanordnaren. Dock skall eleven uppnått den kunskaps nivå i samtliga kurser så att examen skall kunna erläggas, för att få gå den avslutande kursen C-15 kompetens vilken hålls och godkänns av Jordbruksverket.

Ledningsgruppen fattar beslut om kursplaner och de betygskriterier som skall gälla. Vid varje kursstart ansvarar kursansvarig för genomgång av kursmål och betygskriterier med de studerande. Kursansvarig lärare har ansvar för betygsättning. Betygsunderlag dokumenteras i aktuell kurspärm. Även för varje LIA-period finns kursansvarig lärare, betyg sätts i samråd med handledare på respektive företag/veterinärklinik. Handledarens bedömning av LIA-perioden gör på ett särskilt dokument som skickas direkt till kursansvarig lärare.

7.2 Regler för omtentamen

Omtentamen kan ske antingen på hela kursen eller på de enskilda kursmålen där den studerande inte uppnått nivån för godkänd.

7.3 Betygsskalor i utbildningen

Icke godkänd, Godkänd samt Väl godkänd

8 Organisation och ledning

Av utbildningsplanen framgår ledningsgruppens centrala roll i utbildningens organisation och ledning. I ledningsgruppen är universitet eller högskola, det offentliga skolväsendet, de studerande och berört arbetsliv vara representerade. Arbetslivets ledamöter skall vara i majoritet. Utbildningsplanen beskriver hur ledningsgruppen arbetar för att säkerställa att utbildningen bedrivs i enlighet med gällande regelverk och att den bedrivs med god kvalitet och stark arbetslivsanknytning.

Ledningsgruppen har också flera andra uppgifter, till exempel besluta om antagning av studerande, pröva frågor om tillgodoräknande, besluta om kursplaner och utföra examina. För mer information se, vår syn på ”Ledningsgruppsarbete inom YH” på www.yh.se

Utbildningsplanen beskriver också kortfattat hur utbildningsanordnaren arbetar för att säkerställa att bland annat projektledarskap, administration, utbildningsmiljö, lärar- och handledarresurser samverkar för att ge goda förutsättningar för lärande och måluppfyllelse.

8.1 Utbildningens administration

Kristianstads kommun är huvudman för utbildningen som genomförs och administreras i en samverkan med Svalöfs Gymnasium och Önnestad Yrkehögskola. Förutom ledningsgruppen finns en styrgrupp med skolornas rektorer samt en arbetsgrupp som består av en projektledare och YH-samordnare från båda skolorna. Projektledaren ansvarar för utbildningens genomförande som helhet och deltar som adjungerad på ledningsgruppsmöten. YH-ansvariga på respektive skola arbetar gemensamt med arbetsuppgifter som utvärdering, marknadsföring, och utveckling samt att de ansvarar för det praktiska genomförandet på respektive skola.

Lärare och övrig personal t ex instruktörer som är involverade i utbildningen är till stor del anställda i de båda naturbruksskolornas arbetslag och skolornas rektorer ansvarar för att relevant kompetens och behörighet finns hos dessa. När skolorna saknar den kompetens som krävs för genomförandet av en kurs skall tillfällig lärarekompetens rekryteras från branschens organisationer och företag.

Båda naturbruksgymnasierna har undervisningslokaler, IT-utrustning, bibliotek mm som är ändamålsenliga och tillgängliga för att användas i utbildningen. Båda skolorna har djurhållning som är tillgängligt för kurser med praktiska moment och färdigheter samt för teoretiska uppgifter. Studentadministration sköts av projektledare samt skolornas ordinarie administrativa personal.

8.2 Kompetenskrav och ansvarsbeskrivning för medverkande personal- projektledare, lärare och LIA-handledare

Projektledarefunktionen för utbildningen omfattar ledning av utbildningen i sin helhet vilket innebär ansvar för samordning mellan skolorna, utveckling, marknadsföring, sammankallande och föredragande för ledningsgruppen, kontaktperson med YH-myndigheten. YH-samordnarna på skolorna ansvarar för gemensamma arbetsuppgifter inom t ex marknadsföring, framtagande av kursplaner, genomförande av utvärderingar och uppföljningar samt för det praktiska genomförandet på respektive skola, t ex att utse kursansvariga lärare och schemaläggning. Kompetenskrav på projektledaren och YH-samordnarna är högskoleutbildning inom utbildningsområdet, god erfarenhet inom yrkesområdet och ett etablerat kontaktnät med näringen och dess organisationer.

Kursansvariga lärare ansvarar för genomförandet av de olika kurserna i utbildningen och betygsättning. Kompetenskravet hos samtliga lärare inom utbildningen är en adekvat högskoleutbildning och eller flerårig yrkeserfarenhet, erfarenhet från undervisning och rådgivning med dokumenterad pedagogisk skicklighet.

LIA-handledarna ansvarar för genomförandet av LIA-kurserna. Detta görs tillsammans med kursansvarig lärare som utformar, för kursen lämpliga uppgifter samt i samråd med LIA-handledarna betygsätter de studerande. LIA-handledarna skall ha relevant grundutbildning eller flerårig välrenommerad yrkesverksamhet. De skall ha en gedigen erfarenhet inom området och dessutom intresse av utbildningen samt känna ett engagemang för den studerandes kunskapsutveckling.

8.3 Ledningsgruppens arbete

Ledningsgruppen har ett övergripande kvalitetsansvar för utbildningen och ansvarar för att utbildningen genomförs enligt fastställd utbildningsplan, gällande lagar och förordningar samt efter de beslut vilka fattas av YH-myndigheten.

Beslut om antagning och examination tas av ledningsgruppen. Ledningsgruppen fastställer kursplanerna så att utbildningens innehåll och upplägg är relevant och väl anpassat för djursjukvårdens samt närliggande branschers behov.

I ledningsgruppen ingår tio representanter från näringslivet, en representant från högskola/universitet, två från utbildningsanordnarna samt en studeranderepresentant från vardera skolan.

8.4 Jämställdhet, könsbundna val och social snedrekrytering

Inom djursjukvårdareyrket dominerar totalt sett kvinnorna, lite mer jämställt är det inom bilddiagnostik och andra medicintekniska hjälpmedels användningsområden. I arbetsledande ställning är det kvinnlig dominans. Traditionellt rekryterar djursjukvården främst från de egna leden samt från Skaras högskola utbildning av legitimationsberättigade djursjuksköterskor.

- I våra marknadsföringsinsatser inspirerar vi båda könen att söka utbildningen t ex genom att betona den moderna tekniken inom framför allt bilddiagnostik.
- Genom att inte kräva yrkeserfarenhet inom djursjukvård som särskild behörighet så öppnar vi möjligheter för sökande som inte har denna bakgrund.
- Genom att utbildningen är uppdelad i två grupperingar, stordjur och smådjur, finns det möjlighet att fokusera mer djupgående inom de djurslag vilka intresserar den enskilde.
- Ett viktigt mål för utbildningen är att ge de studerande en sådan självbild och självkänsla att de efter utbildningen kan ta på sig det ansvar vilket krävs i yrkesrollen som djursjukvårdare.
- En viktig strävan under studietiden är att ge både manliga och kvinnliga förebilder. Detta uppnås genom att låta de studerande få möta personer, från bägge könen som har ansvarsområden inom djursjukvården.

9 Lärandet i arbete (LIA)

LIA-kurser skall betraktas och hanteras som kurser med särskilda kunskapsmål(lärande i arbete) och inte som praktik. Det skal framgå att anordnaren har det slutgiltiga ansvaret för att samtliga studerande får LIA-plats. För mer information, se vår syn på "lärandet i arbete(LIA) på www.yh.se

9.1 Planering och förarbete

Till varje LIA-kurs finns fastställd kursplan. Genom att lärare som håller i de övriga kurserna även är ansvariga för de olika LIA-kursernas upplägg garanteras en stark koppling mellan de teoretiska delarna i kursen och den praktiska yrkesrollen. Kursansvarig lärare förbereder studenterna i god tid för LIA-kursen.

Val av LIA-företag/klinik sker i nära samverkan mellan student och ansvarig lärare. Båda Naturbruksskolorna har ett stort kontaktnät bland företagare speciellt i södra Sverige och har starkt stöd i ledningsgruppens representanter för att få fram lämpliga LIA-företag/klinik samt att ge referenser på företag som de studerande själva föreslår. De två samverkande skolorna, Svalöf gymnasium och Önnestad Yrkehögskola garanterar att LIA-företag/kliniker tas fram och att det sker i nära samverkan med studenten. Den lärare som är ansvarig för den aktuella LIA-kursen ansvarar för framtagande av LIA-företag/klinik.

Processen i samverkan ser ut enligt följande:

- Genomgång av mål med LIA-kursen och vilka specifika krav utbildningen ställer på LIA-företaget/kliniken.
- Enskilt samtal med studenten och presentation av de aktuella LIA-företag/kliniker som vi kan rekommendera. Studenten kommer ibland med eget förslag på LIA-företag/klinik och lämnar information om det aktuella företaget/kliniken.
- Förslagen utvärderas av kurslärare och student, vid behov tas ytterligare referenser in angående aktuellt företag/klinik.
- Efter beslut kontakter kursansvarig lärare LIA-företag/klinik för att kommunicera förväntningar och innehåll i LIA-kurs. Detta sker både per telefon och brevlades.

9.2 Genomförande

Kommunikation med handledare på LIA-företagen/klinikerna sker både verbalt samt skriftligt avseende handledarrollen, mål, aktiviteter, betygskriterier mm. Detta sker både före, under och efter LIA-perioden. YH-samordnarna på båda skolorna utarbetar gemensamma rutiner för detta arbete men den lärare som ansvarar för LIA-kursen håller kontakten med handledaren på aktuellt LIA-företag/klinik.

Under LIA-perioden håller kursansvarig lärare kontakt med studenterna så att allt går som planerat. Framförallt i den första delen av utbildningen för studenterna loggbok för att dokumentera händelser under LIA-perioden. Under den senare delen av utbildningen har studenterna ofta olika uppgifter som utförs på LIA-företaget/kliniken i samråd med handledaren, allt för att knyta ihop de teoretiska delarna med den praktiska yrkesrollen.

9.3 uppföljning och efterarbete

Genom studenternas utvärderingar under och efter LIA-kursen får ansvarig lärare signaler både om fungerande handledarskap och då studenten upplever brister på nämnda område. Under eller efter LIA-kursen redovisar studenten sin loggbok eller de utdelade uppgifterna antingen skriftligt eller i verbal framställan.

Ledningsgruppen har årligen träff med de olika studentgrupperna för att hålla sig uppdaterade om hur utbildningen och LIA-kurserna motsvarar de förväntningar som studenterna har.

Bedömningsblanketter skickas ut till handledarna innan LIA-kursen och samlas in efter kursen. Bedömning om aktuellt betyg görs i samråd med kursansvarig lärare.

10 Kvalitetssäkring av utbildningen

Utbildningsplanen framgår att ansvarig utbildningsanordnare åtar sig att bedriva ett aktivt kvalitetssäkringsarbete och hålla en aktuell beskrivning av hur kvalitetssäkringssystemet är uppbyggt och praktiskt används i utbildningen. Beskrivningen skall vara utformad i enlighet med myndighetens anvisningar och finnas tillgänglig för utbildningens ledningsgrupp och för de studerande. Beskrivningen skall presenteras för YH-myndigheten på begäran. För mer information, se vår syn på "kvalitetssäkring i YH" på www.yh.se

Utbildningsanordnaren bedriver ett aktivt kvalitetssäkringsarbete och utbildningens kvalitetssäkringssystem följer de anvisningar som myndigheten för yrkesutbildning har fastställt. En beskrivning av utbildningens kvalitetssäkringssystem tillhandahålls av anordnaren.

11 Studerandeinflytande

I yrkesutbildning utgör de studerande en viktig resurs som bevakare av att utbildningen bedrivs med tillräcklig kvalitet och på ett sådant sätt att de studerande har goda förutsättningar att nå utbildningsmålen. Av utbildningsplanen framgår hur det säkerställs att de studerande kan få insyn och utöva inflytande över utbildningen.

Studenternas inflytande säkerställs genom:

- Studeranderepresentanter i ledningsgruppen.
- Genomgång och diskussion med studenterna om mål och metoder inför varje utbildningsdel samt om mål, betygskriterier, och metoder i varje kursstart. Ledningsgruppens protokoll skall hållas tillgängliga för samtliga studerande.
- Regelbundna utvärderingar skall göras, både av enskilda kurser och av utbildningen som helhet. Utvärderingsresultat och studenternas synpunkter skall redovisas öppet i ledningsgruppen, mellan skolorna, bland ledningspersonal, i lärarlaget, och i studerandegruppen. Utifrån resultatet arbetas förbättringsplaner fram som öppet redovisas och följs upp.
- Varje utbildningsgrupp uppmuntras till att regelbundet hålla studeranderåd där samtliga studenter deltar, tid för detta sätts av i planeringen. Aktuella frågor som diskuteras i undervisningen och i ledningsgrupp tas upp, återkoppling från ledningsgruppen kan också ske.
- Representanter för ledningsgruppen skal en gång per läsår träffa samtliga studerande för utvärderingsfrågor och för att följa upp förbättringsåtgärder.
- En lärare är under utbildningen utsedd att ha huvudansvaret för övergripande kommunikation med studerandegruppen avseende inflytande och kvalitet.
- Den individualiserande undervisningsform som eftersträvas skapar möjligheter till nära relationer mellan personalen och de studerande. Dessa relationer är ytterst värdefulla när det gäller studerande inflytande. Det skapar ett otvunget och tillåtande klimat som ger förutsättningar för att de eventuella problemen som kan uppkomma löses på ett tidigt stadium.

12 Krav för yrkesexamen

Yrkesexamen utfärdas av ledningsgruppen. Examensbevis och utbildningsbevis tillhandahålls av ansvarig utbildningsanordnare. För att få examensbevis krävs minst betyget godkänd i samtliga kurser, inklusive LIA. De studerande som inte har blivit godkända på alla delar som krävs för att nå upp till examenskraven har rätt att på begäran få ett utbildningsbevis över avklarade kurser.

Examensbenämning för utbildningen framgår av utbildningsplanen. För mer information, se faktablad "Examensbevis och utbildningsbevis" på www.yh.se

För att erhålla examensbevis som "Djursjukvårdare" krävs minst betyget Godkänd i samtliga kurser som ingår i vald utbildningsinriktning.

De studerande som inte erhållit betyget Godkänd på samtliga kurser inom vald utbildningsinriktning tilldelas utbildningsbevis som redovisar betygen på de kurser som studenten slutfört. Studerande som ej uppnår betyget Godkänd i samtliga kurser har inte heller rätt att gå den avslutande externa kursen för C-15 kompetens.